



AVVISO PUBBLICO

Prot. 954/ISIN/15.02/2019

AVVISO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI DISPONIBILITA' AD ASSUMERE L'INCARICO DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI - DPO PRESSO L'ISPETTORATO NAZIONALE PER LA SICUREZZA NUCLEARE E LA RADIOPROTEZIONE - ISIN, AI SENSI DELL'ART. 37 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

L'Ispettorato nazionale per la sicurezza nucleare e la radioprotezione intende procedere al conferimento dell'incarico in oggetto.

A tal fine intende acquisire manifestazioni di disponibilità che soddisfino i seguenti requisiti, obblighi e condizioni

La ricerca si intende rivolta ad ambo i sessi, e prevede una fase di valutazione del curriculum vitae e della documentazione richiesta, nonché una fase successiva eventuale di colloqui degli interessati

Il DPO avrà per ISIN il ruolo di:

- supervisore interno per garantire la conformità dell'Ispettorato alla normativa italiana ed europea;
- facilitatore e comunicatore sia verso il vertice dell'organizzazione sia verso l'esterno.

A. Descrizione della posizione

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) dovrà svolgere tutte le attività previste dal Regolamento Europeo n. 679/2016 e, in particolare, espletare i compiti stabiliti dall'art. 39 del medesimo Regolamento, ovvero:

- informare e fornire consulenza al Titolare del trattamento ed al Responsabile del trattamento, nonché ai dipendenti dell'Ispettorato, in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento europeo e da altre disposizioni dell'Unione o dal diritto interno relative alla protezione dei dati;
- sorvegliare l'osservanza del Regolamento UE, delle altre disposizioni dell'Unione relative alla protezione dei dati, nonché delle politiche del titolare in materia di protezione dei dati personali, inclusi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale coinvolto nelle operazioni di trattamento;
- fornire supporto alla revisione delle informative al trattamento dati ed al consenso informato, al fine di conformarle alle prescrizioni del regolamento;
- fornire supporto alla valutazione di impatto sulla protezione dei dati (cd. DPIA) e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art.35 del Regolamento;
- controllare che le violazioni dei dati personali siano documentate, notificate e comunicate (c.d. data breach notification management);
- cooperare con l'Autorità di controllo e fungere da punto di contatto con la stessa per le questioni connesse alla protezione dei dati personali oppure, eventualmente, consultare il Garante di propria iniziativa;
- gestire il Registro dei trattamenti, collaborando alla predisposizione dello stesso in sinergia con i servizi/settori interni a ciò incaricati, effettuare analisi e verifica dei trattamenti in termini di loro conformità al Regolamento, suggerendo le opportune modifiche.

Il Responsabile dovrà, in ogni caso, essere contattabile dagli interessati al trattamento dei dati personali, per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dal Regolamento.



B. Requisiti di ordine generale di ammissione delle manifestazioni di disponibilità

L'interessato deve soddisfare i seguenti requisiti

- possesso della cittadinanza italiana, ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi o condanne o provvedimenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di collaborazione presso la Pubblica Amministrazione;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconfiribilità e/o incompatibilità previste dal d.lgs. n. 39/2013;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziati a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi;
- non rientrare nelle fattispecie di cui all'art. 5, comma 9, D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni in legge n. 135 del 7 agosto 2012 così modificato dal D.L. 24 giugno 2014 n. 90 convertito in legge n. 114 dell'11 agosto 2014 poi dall'art. 17, comma 3, legge n. 124 del 2015, per quanto concerne il conferimento di incarichi a pubblici dipendenti collocati in quiescenza.

I requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse e mantenuti per tutto il periodo dell'incarico.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei suddetti requisiti comporterà l'esclusione della manifestazione d'interesse, ovvero, se successiva, la decadenza dall'incarico.

C. Requisiti di ordine speciale di ammissione delle manifestazioni d'interesse

Sono richiesti i seguenti requisiti:

- Laurea in Giurisprudenza vecchio ordinamento o specialistica, se nuovo ordinamento;
- iscrizione all'Albo degli Avvocati;
- comprovata esperienza professionale in materia di trattamento dei dati personali e "privacy".
- adeguata conoscenza della normativa e delle prassi di gestione dei dati personali, in particolare del DGPR;
- possesso di entrambe le competenze, legale e informatica, in relazione agli adempimenti previsti dal DGPR;
- assenza di conflitti di interesse nell'assumere l'incarico;
- conoscenza dell'organizzazione delle pubbliche amministrazioni ed esperienze maturate presso pubbliche amministrazioni

Nella valutazione delle manifestazioni di interesse si privilegeranno le qualità professionali adeguate alla complessità del compito da svolgere.

D. Offerta tecnica

Alla manifestazione d'interesse deve essere allegato il curriculum vitae in formato europeo Europass, corredato da un'offerta tecnica articolata su tre documenti e ogni documento dovrà essere redatto con caratteri al minimo in corpo 12.

I - Relazione organizzativa (max 2 pagine) da cui si evinca:

- le modalità di interazione con ISIN, in particolare con i vertici dell'Ispettorato;



- un crono programma del servizio di massima, a partire dal conferimento dell'incarico.

-

II - Relazione tecnica (max 4 pagine) con descrizione dettagliata del tipo di servizio proposto,

dalla quale dovranno emergere le modalità attraverso cui il DPO dovrà:

- informare e consigliare il titolare o il responsabile del trattamento, nonché i dipendenti, in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento europeo e da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri, relative alla protezione dei dati;
- verificare l'attuazione e l'applicazione del Regolamento, delle altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, inclusi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale coinvolto nelle operazioni di trattamento, e gli audit relativi;
- fornire, se richiesto, pareri in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliare i relativi adempimenti;
- essere punto di contatto per gli interessati in merito a qualunque problematica connessa al trattamento dei loro dati o all'esercizio dei loro diritti;
- fare da riferimento al Garante per la protezione dei dati personali oppure, eventualmente, consultare il Garante di propria iniziativa.

III - Relazione tecnica (max 2 pagine) con descrizione del tipo di servizio proposto per le attività di: auditing interni, vigilanza, formazione, risposte alle domande.

La raccolta dei 3 documenti costituirà l'Offerta tecnica proposta dal Candidato.

Materiali difforni o ulteriori rispetto a quanto sopra specificato e di seguito precisato non saranno presi in considerazione.

E. Obblighi ed impegni inerenti l'espletamento dell'incarico

L'incaricato dovrà garantire la propria presenza fisica presso la sede dell'ISIN, in via Capitan Bavastro 116, Roma, per almeno 1 (una) giornata alla settimana e per almeno 4 (quattro) ore continuative; inoltre, nel caso di attività ispettive promosse dall'Autorità di controllo/Garante, dovrà assicurare la propria presenza presso la sede di ISIN interessata all'ispezione entro il termine massimo di 2 (due) ore dall'inizio dell'attività ispettiva medesima.

Laddove necessario, l'attività dell'incaricato potrà essere svolta anche presso la sede dei laboratori dell'Ispettorato, presso Castel Romano n. 100.

Al momento del conferimento dell'incarico, il candidato prescelto dovrà provvedere a stipulare e presentare all'ISIN idonea polizza assicurativa per la copertura della responsabilità civile, in relazione all'attività professionale da prestare presso l'Ispettorato..

Il candidato dovrà altresì dichiarare, sotto la propria responsabilità e a pena di decadenza automatica dall'incarico, di non svolgere più di 5 (cinque) incarichi nel ruolo di DPO durante il periodo di vigenza dell'incarico conferito da ISIN.

F. Modalità di presentazione delle manifestazioni di disponibilità ad assumere l'incarico in oggetto

La manifestazione di interesse dovrà pervenire a ISIN entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 26 febbraio 2019, esclusivamente tramite posta elettronica certificata personale al seguente indirizzo:

isin-udg@legalmail.it

Nella PEC di trasmissione della manifestazione d'interesse, l'oggetto dovrà chiaramente indicare l'avviso pubblico al quale si chiede di partecipare nonché nome e cognome del candidato.



L'ISIN non assume alcuna responsabilità nel caso in cui i messaggi di PEC contenenti manifestazioni di interesse abbiano files allegati danneggiati o non apribili dal sistema informativo dell'Ispettorato, che, pertanto, non potranno essere presi in considerazione.

La predetta modalità di inoltro della manifestazione di interesse, equivale automaticamente ad elezione del domicilio informatico per eventuali future comunicazioni relative alla presente selezione.

E' escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione della manifestazione di interesse.

Le manifestazioni di interesse dovranno riportare, in allegato:

- il curriculum vitae in formato europeo Europass, debitamente datato e sottoscritto, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità; esso dovrà recare la dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- la documentazione dell'offerta tecnica, come individuata nel corpo del presente bando.

L'invio telematico della manifestazione di interesse e dei relativi allegati, in un unico file PDF deve avvenire esclusivamente con le modalità sopra evidenziate.

La manifestazione di interesse deve altresì contenere la clausola di autorizzazione al trattamento dei dati personali in esso contenuti, una dichiarazione di disponibilità a ricoprire l'incarico, nonché l'indirizzo e-mail/PEC con indicazione di almeno un recapito telefonico.

L'ISIN si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli generalizzati o a campione sulla veridicità di quanto dichiarato dai candidati nelle manifestazioni di interesse e nel curriculum vitae prodotto.

G. Durata e decorrenza

L'incarico avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto di collaborazione che accede al conferimento dell'incarico e avrà la durata di due anni, eventualmente prorogabile.

ISIN avrà facoltà di recedere dal contratto di collaborazione in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, con preavviso scritto (inviato tramite PEC) di 15 giorni. In tal caso sarà dovuto il compenso maturato sino a tale data per l'incarico svolto, senza il riconoscimento di qualsivoglia ulteriore indennità, indennizzo e/o risarcimento

H. Compenso

Il valore annuale del compenso lordo è quantificato da ISIN in € 9.000,00 (euro novemila/00), comprensivo di tutti gli onorari, indennità, diritti, oltre IVA, cassa professionale, eventuali rimborsi per trasferte autorizzate etc...

L'incaricato avrà diritto esclusivamente al compenso per come definito nel contratto di collaborazione, anche nel caso in cui ritenga di doversi avvalere di proprie strutture (studi professionali) e/o di propri collaboratori per l'espletamento dei compiti assegnati.

Il pagamento sarà effettuato a 30 giorni dalla data di consegna della fattura, che trimestralmente sarà presentata dall'incaricato al responsabile di contratto per conto di ISIN, unitamente a una sintetica relazione delle attività svolte nel trimestre di riferimento, per l'apposizione del relativo

benestare, secondo le modalità che saranno rese note all'atto della stipula del contratto di collaborazione.

I. Modalità

La valutazione delle manifestazioni d'interesse non costituisce procedura concorsuale e ai fini del conferimento dell'incarico, non dà luogo alla formazione di una graduatoria né è in alcun modo sindacabile.

Il curriculum dell'assegnatario sarà pubblicato sul sito internet di ISIN www.isinucleare.it



Con l'invio del CV per partecipare alla selezione, si autorizza tale pubblicazione.

J. Valore dell'avviso

Il presente avviso pubblico di selezione è pubblicato integralmente sul sito internet www.isinucleare.it.

In nessun caso potrà essere richiesto l'invio o il rilascio di copie cartacee, gratuite o a pagamento. L'ISIN si riserva espressamente la facoltà di recedere dalla procedura o di sospenderla o modificarne i termini o le condizioni in ogni momento, senza preavviso e senza motivazione, qualunque sia il grado di avanzamento della stessa e senza che ciò possa far sorgere in capo ai soggetti interessati il diritto a qualsivoglia risarcimento e/o indennizzo, salvo la restituzione, a richiesta, della documentazione eventualmente già presentata.

La pubblicazione del presente avviso e la ricezione delle manifestazioni di interesse non comportano per ISIN alcun obbligo o impegno nei confronti dei soggetti interessati, né danno diritto a ricevere prestazioni da parte di ISIN a qualsiasi titolo.

La manifestazione di interesse non determina l'insorgenza di alcun titolo, diritto o interesse giuridicamente rilevante a pretendere la conclusione della procedura.

K. Informativa sulla privacy

Il trattamento dei dati dei soggetti partecipanti verrà effettuato nel rispetto di quanto previsto dal d.lgs. n. 196/2003 e s.m.i.

I dati saranno trattati esclusivamente per finalità connesse allo svolgimento della procedura e il loro trattamento garantirà i diritti e la riservatezza dei soggetti interessati.

In relazione alle indicate finalità, i dati personali sono trattati con modalità cartacee e tramite strumenti informatici/telematici, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento è ISIN, e-mail: isin-udg@isinucleare.it

Ogni interessato potrà far valere i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003.

Il Responsabile del procedimento è il Direttore di ISIN, avv. Maurizio Pernice, indirizzo e-mail isin-udg@isinucleare.it