



**Ispettorato nazionale
per la sicurezza nucleare
e la radioprotezione
Il Direttore**

Determina n.17 del 02/02/2023

ORGANIGRAMMA, CONFERIMENTO INCARICHI, STRUTTURA E POSIZIONI ORGANIZZATIVE DELL'ISPettorato NAZIONALE PER LA SICUREZZA NUCLEARE E LA RADIOPROTEZIONE (ISIN).

Il Direttore dell'Ispettorato nazionale per la sicurezza nucleare e la radioprotezione

VISTO il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 45, come modificato dal D.lgs. del 15 settembre 2017, n. 137 (di seguito D.lgs. n. 45 del 2014), e in particolare gli articoli 1, 6 e 9, che istituiscono l' *Ispettorato Nazionale per la Sicurezza Nucleare e la Radioprotezione* (di seguito *ISIN*) con funzioni e compiti di autorità nazionale indipendente di regolamentazione tecnica in materia di sicurezza nucleare e di radioprotezione, inclusi le funzioni e i compiti già attribuiti al Comitato nazionale per l'energia nucleare, all'ENEA-DISP, all'ANPA, all'APAT, all'ISPRA e all'Agenzia per la sicurezza nucleare;

VISTO il "*Regolamento di organizzazione e funzionamento interni*" di ISIN (di seguito Regolamento di organizzazione) approvato con delibera del Direttore n. 3, del 22 giugno 2018, e modificato con Delibera del Direttore n. 5 del 22 febbraio 2021, e in particolare gli articoli 3, lettere h) e i), e 10, commi 1, 4, 8, e 11, che, tra l'altro, prevedono posizioni organizzative costituite da uffici di livello dirigenziale, denominati "Servizi", da uffici non dirigenziali operanti alle dirette dipendenze del Direttore, e da settori omogenei denominati *aree* e *sezioni* istituiti nell'ambito dei predetti servizi e uffici non dirigenziali, disponendo che *<la struttura organizzativa dell'ISIN è sottoposta a verifica ogni due anni al fine di accertarne funzionalità ed efficienza>*;

VISTO il *Regolamento di contabilità* dell'ISIN approvato con delibera del Direttore dell'ISIN n. 4 del 16 luglio 2018;

VISTO il bilancio di previsione dell'ISIN per l'esercizio finanziario 2023, approvato con delibera del Direttore dell'ISIN n. 15 del 22 dicembre 2022;

VISTA la vigente articolazione delle Aree, delle Sezioni nell'ambito dell'Ufficio del Direttore e dei Servizi con relativa assegnazione di personale, e delle posizioni di staff, approvata con determina del Direttore dell'ISIN n. 121 del 21.10.2021;

CONSIDERATO che alla fine del 2022 si sono concluse le procedure concorsuali per l'assunzione di 27 nuove unità di personale con profili di tecnologo, collaboratore tecnico e collaboratore di amministrazione in conformità alle previsioni del Piano triennale dei

fabbisogni di personale 2021-2023, e nel corso del medesimo anno sono state ultimate le procedure delle progressioni di carriere interne per il personale tecnologo;

RITENUTO che l'inserimento nei ruoli di ISIN delle menzionate nuove unità di personale rende necessario rivedere l'articolazione delle posizioni organizzative e la relativa assegnazione di tutto il personale, al fine di rendere l'attività dell'Ispettorato più efficace, più efficiente, e più funzionale alle esigenze e agli obiettivi istituzionali e programmatici, in particolare garantendo una maggiore autonomia istruttoria e valutativa per gli aspetti di radioprotezione al *Servizio per la sicurezza nucleare, le salvaguardie, la protezione fisica* e al *Servizio per la gestione dei rifiuti radioattivi, e per la spedizione e il trasporto di materie radioattive* con particolare riferimento alle attività di decommissioning, del sistema di tracciabilità, del trasporto e della gestione dei rifiuti, incluse le procedure di localizzazione del Deposito Nazionale;

RITENUTO altresì necessario formalizzare uno specifico riferimento organizzativo per le attività di controllo della radioattività ambientale, per le emergenze e le salvaguardie, per il protocollo istituzionale e la gestione documentale, nell'ambito dei relativi Servizi e Uffici;

VISTI i verbali n. 4/2022 e n 5/2022 delle riunioni della Consulta dell'ISIN del 7 novembre 2022 e del 20 dicembre 2022 con i quali tale organo ha preso atto senza osservazioni dell'esigenza di istituire una nuova sezione per il protocollo istituzionale e la gestione documentale nonché della necessità di rafforzare sia la struttura organizzativa del *Servizio per la sicurezza nucleare, le salvaguardie, la protezione fisica* con tre nuove sezioni per il decommissioning delle centrali nucleari, la protezione fisica, gli impianti del ciclo del combustibile, le emergenze e le salvaguardie, sia la struttura organizzativa del *Servizio radioprotezione, sorgenti radioattive, controllo della radioattività ambientale e laboratori radiometrici* con una nuova sezione per il controllo della radioattività ambientale;

VISTA la nota informativa del 27.12.2022, prot. n. 7982, con la quale il Direttore dell'ISIN ha, tra l'altro, comunicato alle OO.SS. e alla RSU-ISIN la creazione di cinque nuove sezioni per rafforzare la struttura organizzativa dell'ISIN, come illustrato in apposito allegato alla medesima nota, e più precisamente la "*Sezione controllo della radioattività ambientale*" nell'ambito del *Servizio radioprotezione, sorgenti radioattive, controllo della radioattività ambientale e laboratori radiometrici*, nonché le "*Sezione centrali nucleari e protezione fisica*", "*Sezione centrali nucleari e impianti del ciclo del combustibile*", e "*Sezione emergenze e salvaguardie*" nell'ambito del *Servizio per la sicurezza nucleare, le salvaguardie, la protezione fisica*, e la "*Sezione protocollo istituzionale e gestione documentale*" nell'ambito dell'*Ufficio del Direttore*;

CONSIDERATO che, in concomitanza con la istituzione delle nuove sezioni, dal 1° gennaio 2023 la "*Sezione impianti del ciclo del combustibile, centri di ricerca e patentamenti*", ha assunto la denominazione di "*Sezione centri di ricerca, patentamenti e coordinamento delle attività ispettive*", e la "*Sezione Appalti e servizi informatici*" ha assunto la denominazione "*Sezione appalti e gestione missioni*"

CONSIDERATO che l'articolo 10, comma 10, del Regolamento di organizzazione prevede che *<per gli incarichi di responsabile di area e di sezione può essere prevista e applicata con provvedimento del Direttore, nel rispetto della normativa vigente e del CCNL, una indennità di responsabilità nei limiti delle disponibilità di bilancio>*

CONSIDERATO che l'entità e le modalità delle indennità di responsabilità delle Sezioni conferite a personale IV - V sono state definite in sede di contrattazione collettiva, e trovano copertura limitatamente a n. 4 unità di personale all'interno del Fondo per il salario accessorio del personale IV-VIII;

CONSIDERATO che le indennità di responsabilità per le Aree e le Sezioni da corrispondere alle unità di personale con profilo di tecnologo trovano copertura nel bilancio ISIN;

VISTA la determina n. 179 del 22.12.2022 con la quale è stato rinnovato fino al 31.12.2023 l'incarico di *Responsabile dell'ufficio del Direttore* all'ing. Alberto Ricchiuti;

VISTA la determina n. 2 del 9.1.2023, come modificata con determina n.12/2023, con la quale sono stati rinnovati fino al 31/12/2025 i seguenti incarichi di responsabilità delle posizioni organizzative rispettivamente indicate, che comportano lo svolgimento delle attività riportate nell'allegato "A" come parte integrante e sostanziale del presente atto:

- ing. Paolo Zeppa - *Area centrali nucleari, salvaguardie e protezione fisica*, nell'ambito del *Servizio per la sicurezza nucleare, le salvaguardie, la protezione fisica*.
- ing. Mario Dionisi - *Area gestione rifiuti radioattivi*, nell'ambito del *Servizio per la gestione dei rifiuti radioattivi, per la spedizione e trasporto di materie radioattive*.
- ing. Francesco Paolo Michetti - *Sezione impianti del ciclo del combustibile, centri di ricerca e patentamenti*, ora denominata *Sezione centri di ricerca, patentamenti e coordinamento delle attività ispettive* nell'ambito del *Servizio per la sicurezza nucleare, le salvaguardie, la protezione fisica*
- ing. Pietro Bitonti - *Sezione impiego sorgenti di radiazioni ionizzanti*, nell'ambito del *Servizio sorgenti radioattive, controllo radioattività ambientale e laboratori radiometrici*.
- dott. Leandro Magro - *Sezione laboratori radiometrici*, nell'ambito del *Servizio sorgenti radioattive, controllo radioattività ambientale e laboratori radiometrici*.
- ing. Nadia Cipriani - *Sezione depositi rifiuti radioattivi*, nell'ambito del *Servizio per la gestione dei rifiuti radioattivi, per la spedizione e trasporto di materie radioattive*.
- dott.ssa Giuliana Bevilacqua - *Sezione comunicazione, rapporti istituzionali e con i mezzi di informazione e URP*, nell'ambito del *Servizio del Segretariato*.
- dott.ssa Paola Corsanego - *Sezione promozione e sviluppo della prevenzione della corruzione e della trasparenza e dei sistemi per la sicurezza delle informazioni e dei dati personali e per la qualità, controllo dei programmi*, nell'ambito del *Servizio del Segretariato*.

VISTO il comunicato n. 7/2022 per la presentazione da parte del personale ISIN di *manifestazione di interesse* al conferimento dei seguenti incarichi:

- *Sezione centrali nucleari e protezione fisica*
- *Sezione centrali nucleari e impianti del ciclo del combustibile*
- *Sezione emergenze e salvaguardie*
- *Sezione controllo della radioattività ambientale*

- *Sezione appalti e gestione missioni*
- *Sezione protocollo istituzionale e gestione documentale*
- *Sezione trasporti e materie radioattive e fissili*

VISTA la determina n. 8 del 16.01.2023 di istituzione e nomina dei componenti della Commissione per la valutazione delle manifestazioni di interesse (di seguito Commissione) pervenute nei termini;

VISTO il verbale della Commissione acquisito al prot. n. 475/ISIN del 26.1.2023;

VALUTATI i criteri applicati e le conclusioni istruttorie verbalizzati dalla Commissione sulle esperienze e competenze professionali dei candidati che hanno manifestato interesse al conferimento degli incarichi di responsabilità di cui alle posizioni organizzative oggetto del Comunicato 7/2022;

RITENUTO che, in relazione alle esperienze risultanti dalle manifestazioni di interesse presentate per il conferimento dell'incarico di responsabile della *Sezione controllo della radioattività ambientale*, e alla luce delle considerazioni e valutazioni della Commissione, la Dott.ssa Sonia Fontani presenti un profilo professionale, di competenze ed esperienze più funzionale agli obiettivi di coordinamento tecnico delle attività oggetto della posizione organizzativa in esame, come peraltro dimostrato anche nell'efficace ed efficiente espletamento dell'incarico di coordinamento delle attività tecniche in materia di controllo della radioattività ambientale dal 17 marzo 2022 ad oggi ;

PRESO ATTO che per ciascuna delle "*Sezione centrali nucleari e protezione fisica*", "*Sezione centrali nucleari e impianti del ciclo del combustibile*", "*Sezione emergenze e salvaguardie*", "*Sezione appalti e gestione missioni*", "*Sezione protocollo istituzionale e gestione documentale*" e "*Sezione trasporti e materie radioattive e fissili*" è stata presentata una sola manifestazione di interesse e i candidati sono stati valutati dalla Commissione in possesso delle competenze ed esperienze professionali necessarie per assumere il relativo incarico;

CONSIDERATO che, sulla base delle conclusioni della Commissione e di una ulteriore valutazione delle manifestazioni di interesse rispetto agli obiettivi di efficienza ed efficacia dell'azione istituzionale dell'ISIN, e di conseguenza di una più generale valutazione dell'interesse pubblico generale che l'ISIN deve conseguire, si ritiene di procedere al conferimento dei seguenti incarichi al personale rispettivamente indicato:

- Incarico della *Sezione centrali nucleari e protezione fisica* all'ing. Fabrizio Trenta (1° Tecnologo)
- Incarico della *Sezione centrali nucleari e impianti del ciclo del combustibile* all'ing. Pasquale Putortì (1° Tecnologo)
- Incarico della *Sezione emergenze e salvaguardie* alla dott.ssa Silvia Scarpato (1° Tecnologo)
- Incarico della *Sezione controllo della radioattività ambientale* alla dott.ssa Sonia Fontani (Tecnologo)
- Incarico della *Sezione appalti e gestione missioni* alla sig.ra Giovanna Dolci (V-cter)
- Incarico della *Sezione protocollo istituzionale e gestione documentale* al sig. Guido Cirilli (V-cter)

- Incarico della *Sezione trasporti e materie radioattive e fissili* all'ing. Barbara Giannone (1° Tecnologo)

CONSIDERATA la necessità di procedere, in coerenza con le sopra menzionate modifiche e integrazioni, all'aggiornamento dello schema generale della struttura organizzativa e dell'organigramma dell'Ispettorato per la sicurezza nazionale e la radioprotezione-ISIN, inclusi gli organi e gli incarichi di staff, nonché alla nuova assegnazione delle unità di personale ai servizi ed agli uffici e, nell'ambito di dette strutture, alle aree e alle sezioni previste, con indicazione dei rispettivi responsabili ;

INFORMATA la Consulta nel corso della riunione del 30.1.2023, come riportato nel relativo verbale prot. n.603 del 31.01.2023, e con successiva nota del 31.1.2023 n.ID 54356 con la quale è stato trasmesso lo schema del presente provvedimento;

INFORMATE le OO.SS. e la RSU-ISIN con la comunicazione n.619 del 31.01.2023 con la quale è stato trasmesso lo schema del presente provvedimento;

CONSIDERATO che la determina n. 16 del 31/01/2023 presenta alcuni refusi ed errori;

RITENUTO pertanto necessario correggere e sostituire la menzionata determina n. 16 del 31/12/2023;

Tutto ciò premesso quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

DISPONE

Art. 1

(Schema generale della struttura organizzativa dell'ISIN)

1. Il *Servizio del Segretariato* è articolato nelle seguenti posizioni organizzative:
 - a) Sezione comunicazione, rapporti istituzionali e con i mezzi di informazione e URP
 - b) Sezione promozione e sviluppo PCT e sistemi sicurezza informazioni, dati personali e qualità, controllo dei programmi
2. Il *Servizio per gli affari generali, il bilancio e la gestione giuridico-economica del personale* è articolato nelle seguenti posizioni organizzative:
 - a) Sezione Affari generali e gestione giuridica ed economica del personale
 - b) Sezione appalti e gestione missioni
3. Il *Servizio per la sicurezza nucleare, le salvaguardie, la protezione fisica* è articolato nelle seguenti posizioni organizzative:
 - a) Area centrali nucleari, salvaguardie e protezione fisica e coordinamento attività tecniche del servizio
 - b) Sezione centri di ricerca, patentamenti e coordinamento delle attività ispettive
 - c) Sezione centrali nucleari e protezione fisica
 - d) Sezione centrali nucleari e impianti del ciclo del combustibile

- e) Sezione emergenze e salvaguardie
4. Il Servizio radioprotezione, sorgenti radioattive, controllo radioattività ambientale e laboratori radiometrici è articolato nelle seguenti posizioni organizzative:
- a) Area rischio radiologico e coordinamento attività tecniche del servizio
 - b) Sezione impiego sorgenti di radiazioni ionizzanti
 - c) Sezione laboratori radiometrici
 - d) Sezione Controllo della radioattività ambientale
5. Il Servizio per la gestione dei rifiuti radioattivi, e per la spedizione e il trasporto di materie radioattive è articolato nelle seguenti posizioni organizzative:
- a) Area gestione rifiuti radioattivi e coordinamento delle attività tecniche del servizio
 - b) Sezione trasporti materie radioattive e fissili
 - c) Sezione depositi rifiuti radioattivi
6. L'Ufficio del Direttore è articolato nelle seguenti posizioni organizzative:
- a) Ufficio del Direttore
 - b) Sezione protocollo istituzionale e gestione documentale

Art. 2

(Conferimento dell'incarico di responsabile della Sezione centrali nucleari e protezione fisica)

- 1) L'incarico di Responsabile della "Sezione centrali nucleari e protezione fisica" è conferito, a far data dall'adozione della presente determina e fino al 31 gennaio 2026, all'Ing. Fabrizio Trenta.
- 2) Ai fini di cui al comma 1, il Responsabile della "Sezione centrali nucleari e protezione fisica" sulla base del coordinamento tecnico del responsabile di area del "Servizio per la sicurezza nucleare, le salvaguardie, la protezione fisica" svolge le seguenti attività tecniche:
 - a. Provvede alle istruttorie tecniche relative alle centrali nucleari in disattivazione di Caorso, Garigliano e Trino;
 - b. collabora, per gli impianti di cui alla lettera a), all'elaborazione e all'aggiornamento del piano generale delle istruttorie tecniche;
 - c. assicura l'aggiornamento delle informazioni sulla sicurezza sugli impianti di cui alla lettera a) e sulle attività in corso presso le medesime;
 - d. svolge attività di vigilanza sugli impianti di cui alla lettera a) e sulle relative attività in corso;
 - e. provvede alle istruttorie in materia di protezione fisica passiva delle installazioni e delle attività nucleari, assicurandone i relativi controlli;
 - f. partecipa all'elaborazione di guide e di posizioni tecniche nelle materie di competenza;

- g. partecipa alle Commissioni Tecniche per il riconoscimento dell'idoneità alla Direzione e alla Conduzione degli impianti nucleari, previste dal D.P.R 30 dicembre 1970, n. 1450;
 - h. assicura le funzioni di Punto di contatto e di coordinamento della partecipazione italiana al processo di revisione tra pari nell'ambito della Convenzione IAEA sulla sicurezza nucleare, nonché la predisposizione del relativo Rapporto Nazionale in collaborazione con le altre aree/sezioni;
 - i. assicura le funzioni di Punto di contatto nazionale nell'ambito della Convenzione IAEA sulla protezione fisica delle materie e delle installazioni nucleari;
 - j. partecipa alle attività derivanti dall'adempimento degli accordi internazionali connessi al regime di protezione fisica delle installazioni nucleari;
 - k. partecipa alla redazione del rapporto periodico nazionale previsto dalla Direttiva dell'Unione europea sulla sicurezza nucleare;
 - l. partecipa alla redazione del rapporto nazionale ed al processo di revisione tra pari nell'ambito della Convenzione congiunta IAEA sulla gestione in sicurezza del combustibile irraggiato e dei rifiuti radioattivi ed alla redazione del rapporto previsto dalla Direttiva dell'Unione europea in materia;
 - m. partecipa, per quanto di competenza, alla redazione annuale dell'inventario nazionale dei rifiuti radioattivi fornendo gli aggiornamenti sullo stato delle centrali nucleari di competenza e le attività in corso presso di esse,
 - n. assicura la partecipazione alle attività delle organizzazioni internazionali e delle istituzioni dell'Unione Europea (EU, G7/NSSG, IAEA, OECD/NEA, WENRA) nelle materie di competenza.
- 3) Per lo svolgimento e la durata dell'incarico è attribuita all'Ing. Fabrizio Trenta un'indennità pari al 9% dello stipendio tabellare iniziale del livello professionale di appartenenza.

Art. 3

(Conferimento della Sezione centrali nucleari e impianti del ciclo del combustibile)

- 1) L'incarico di Responsabile della "*Sezione centrali nucleari e impianti del ciclo del combustibile*" è conferito, a far data dall'adozione della presente determina e fino al 31 gennaio 2026, all'Ing. Pasquale Putortì.
- 2) Ai fini di cui al comma 1, il Responsabile della "*Sezione centrali nucleari e impianti del ciclo del combustibile*" sulla base del coordinamento tecnico del responsabile di area del *Servizio per la sicurezza nucleare, le salvaguardie, la protezione fisica* svolge le seguenti attività tecniche:
 - a. provvede alle istruttorie tecniche delle centrali nucleari in disattivazione di Latina e degli impianti del ciclo del combustibile di EUREX, ITREC, AVOGADRO, IMPIANTO PLUTONIO, OPEC 1; BOSCO MARENGO;
 - b. collabora, per gli impianti di cui alla lettera a), all'elaborazione e all'aggiornamento del piano generale delle istruttorie tecniche;

- c. assicura l'aggiornamento delle informazioni sulla sicurezza degli impianti di cui alla lettera a) e sulle attività in corso presso i medesimi;
 - d. svolge le attività di vigilanza sugli impianti di cui alla lettera a) e sulle relative attività in corso;
 - e. partecipa all'elaborazione di guide e di posizioni tecniche nelle materie di competenza;
 - f. partecipa alle Commissioni Tecniche per il riconoscimento dell'idoneità alla Direzione e alla Conduzione degli impianti nucleari, previste dal D.P.R 30 dicembre 1970, n. 1450;
 - g. partecipa, per quanto di competenza, al processo di revisione tra pari nell'ambito della Convenzione IAEA sulla sicurezza nucleare, nonché la predisposizione del relativo Rapporto Nazionale in collaborazione con le altre aree/sezioni;
 - h. partecipa, per quanto di competenza, alla redazione del rapporto periodico nazionale previsto dalla Direttiva dell'Unione europea sulla sicurezza nucleare;
 - i. partecipa, per quanto di competenza, alla redazione del rapporto nazionale ed al processo di revisione tra pari nell'ambito della Convenzione congiunta IAEA sulla gestione in sicurezza del combustibile irraggiato e dei rifiuti radioattivi ed alla redazione del rapporto previsto dalla Direttiva dell'Unione europea in materia;
 - j. partecipa alla redazione annuale dell'inventario nazionale dei rifiuti radioattivi fornendo gli aggiornamenti sullo stato delle centrali e impianti di competenza e le attività in corso presso di essi;
 - k. assicura o supporta la partecipazione alle attività delle organizzazioni internazionali e delle istituzioni dell'Unione Europea (EU, G7/NSSG, IAEA, OECD/NEA, WENRA) nelle materie di competenza.
- 3) Per lo svolgimento e la durata dell'incarico è attribuita all'Ing. Pasquale Putortì un'indennità pari al 9% dello stipendio tabellare iniziale del livello professionale di appartenenza.

Art. 4

(Conferimento dell'incarico della *Sezione emergenze e salvaguardie*)

- 1) L'incarico di Responsabile della Sezione "*emergenze e salvaguardie*" è conferito, a far data dall'adozione della presente determina e fino al 31 gennaio 2026, alla dott.ssa Silvia Scarpato
- 2) La dott.ssa Silvia Scarpato svolge anche le funzioni di delegato del Direttore per le emergenze.
- 3) Ai fini di cui al comma 1, il Responsabile della "*Sezione emergenze e salvaguardie*" sulla base del coordinamento tecnico del responsabile di area del "*Servizio per la sicurezza nucleare, le salvaguardie, la protezione fisica*" svolge le seguenti attività tecniche:
 - a) assicura il necessario supporto tecnico-operativo (CEN e CEVaD);
 - b) svolge le attività istruttorie necessarie per determinare i contenuti, elaborare, predisporre e approvare i piani di emergenza di cui al Titolo XIV del decreto legislativo 31 luglio 2020, n. 101, e assicura in materia ogni altra collaborazione necessaria richiesta

dalle competenti autorità, nonché, su richiesta del Prefetto, collabora per i piani locali di emergenza;

- c) assicura, nell'ambito delle attività preparatorie alle emergenze, la gestione del sistema di reperibilità e dei sistemi operativi di emergenza, nonché la partecipazione alle attività previste dalla Convenzione internazionale sulla pronta notifica di un incidente nucleare, dalla Convenzione internazionale sulla assistenza in caso di un incidente nucleare o una emergenza radiologica e dal sistema comunitario di pronta notifica e scambio rapido delle informazioni di cui alla Decisione del Consiglio 87/600/Euratom;
 - d) svolge l'attività istruttoria per la definizione di programmi e modalità di formazione delle squadre speciali di intervento, ai sensi dell'articolo 172, comma 5, del decreto legislativo 31 luglio 2020, n. 101;
 - e) assicura, nell'esercizio dell'attività di vigilanza di competenza, lo svolgimento delle esercitazioni di emergenza presso i siti nucleari, nonché la partecipazione dell'Ispettorato alle esercitazioni nazionali e alle esercitazioni promosse dalle istituzioni comunitarie, dalle organizzazioni internazionali o nell'ambito degli accordi bilaterali;
 - f) svolge le istruttorie e le funzioni di controllo sulle materie fissili e prime fonti, nonché le attività derivanti dall'adempimento degli accordi internazionali connessi al regime di salvaguardia;
 - g) gestisce le informazioni e i dati sulle denunce di detenzione e contabilità delle materie nucleari.
- 4) Per lo svolgimento e la durata dell'incarico di cui al comma 1 è attribuita alla dott.ssa Silvia Scarpato un'indennità pari al 9% dello stipendio tabellare iniziale del livello professionale di appartenenza.

Art. 5

(Conferimento dell'incarico della Sezione controllo della radioattività ambientale)

- 1) L'incarico di Responsabile della Sezione "*controllo della radioattività ambientale*" è conferito, a far data dall'adozione della presente determina e fino al 31 gennaio 2026, alla dott.ssa Sonia Fontani.
- 2) Ai fini di cui al comma 1, il Responsabile della *Sezione controllo della radioattività ambientale* sulla base del coordinamento tecnico del responsabile di area del "*Servizio radioprotezione, sorgenti radioattive, controllo della radioattività ambientale e laboratori radiometrici*" svolge le seguenti attività tecniche:
 - a) coordinamento tecnico della rete nazionale di sorveglianza della radioattività ambientale (RESORAD);
 - b) predisposizione delle attività per la trasmissione dei rilevamenti radiometrici effettuati nell'ambito della rete RESORAD ai Ministeri competenti e, ai sensi Trattato EURATOM, alla Commissione Europea;
 - c) gestione dei dati della rete RESORAD, dei dati sul radon e sulle attività con materiali radioattivi di origine naturale (NORM) raccolti tramite il Sistema Informativo Nazionale

sulla radioattività (SINRAD) e elaborazione di rapporti tecnici per la diffusione dei dati stessi;

- d) cura le modalità di esecuzione dei rilevamenti radiometrici della rete RESORAD, i criteri di normalizzazione e di inter-calibrazione per la verifica dell'affidabilità delle misure radiometriche delle matrici ambientali e alimentari, anche presso le installazioni nucleari;
 - e) segue l'operatività delle reti automatiche di monitoraggio della radioattività ambientale dell'Ispettorato (rete REMRAD e rete GAMMA);
 - f) cura l'implementazione Piano nazionale d'azione per il radon;
 - g) segue l'organizzazione di campagne di monitoraggio della radioattività ambientale nelle zone limitrofe alle installazioni nucleari ai fini della verifica del monitoraggio della radioattività effettuata dall' esercente, in collaborazione con le Agenzie regionali per la protezione dell'ambiente;
 - h) istruttorie e valutazioni tecniche per attività/pratiche con impiego di NORM;
 - i) adempimenti e gestione delle richieste Commissione europea in ottemperanza art.35 e 36 del Trattato EURATOM e per il supporto alle visite di verifica;
 - j) partecipazione alle attività di gruppi di lavoro, tavoli tecnici e comitati tecnico-scientifici nazionali, delle organizzazioni internazionali e delle istituzioni dell'Unione Europea in materia di radioattività ambientale;
 - k) supporto al Centro Emergenze Nucleari (CEN) e al Centro Elaborazione e Valutazioni Dati (CeVad) per gli aspetti riguardanti la radioattività ambientale nel corso di un'emergenza nucleare o radiologica.
 - l) collaborazione con le amministrazioni pubbliche per indagini, pareri e informazioni in materia di radioattività ambientale;
 - m) attività di competenza finalizzate al mantenimento del sistema di gestione qualità ai sensi della norma UNI EN ISO 9001:2015.
- 3) Per lo svolgimento e la durata dell'incarico è attribuita alla dott.ssa Sonia Fontani un'indennità pari al 9% dello stipendio tabellare iniziale del livello professionale di appartenenza.

Art. 6

(Conferimento dell'incarico della *Sezione appalti e gestione missioni*)

- 1) L'incarico di Responsabile della "*Sezione appalti e gestione missioni*" è conferito, a far data dall'adozione della presente determina e fino al 31 gennaio 2026, alla Sig.ra Giovanna Dolci
- 2) Ai fini di cui al comma 1, il Responsabile della "*Sezione appalti e gestione missioni*" sulla base delle direttive gestionali e delle indicazioni organizzative del dirigente del *Servizio per gli affari generali, il bilancio e la gestione giuridico-economica del personale* svolge le seguenti attività:
 - a) collabora alla predisposizione del programma biennale delle forniture dei beni e servizi;
 - b) effettua la scelta della procedura ad evidenza pubblica da attivare;

- c) predispone gli atti amministrativi a contrarre;
 - d) predispone gli atti di affidamento dell'operatore economico;
 - e) cura l'adesione e lo stato di attuazione delle Convenzioni operative Consip;
 - f) collabora all'effettuazione delle gare su MePa e fuori MePa, allo svolgimento delle indagini di mercato e all'espletamento delle procedure negoziate;
 - g) cura l'esecuzione dei contratti.
 - h) cura la gestione delle missioni del personale in attuazione del *Regolamento del trattamento di missione in Italia e all'Estero del personale ISIN*, con particolare riferimento a prenotazioni, anticipi e liquidazioni spese di missione
- 3) Per lo svolgimento e la durata dell'incarico è attribuita alla sig.ra Giovanna Dolci un'indennità nella misura di euro 170,00 (euro centosettanta) mensili lorde per 12 mensilità, stabilita in sede di sottoscrizione degli accordi per la distribuzione dei fondi risorse decentrate relative al trattamento economico accessorio per il personale di ruolo e comandato dell'ISIN appartenente ai livelli IV-VIII del comparto Istruzione e Ricerca per gli anni 2019 e 2020, in data 29 aprile 2021.

Art. 7

(Conferimento dell'incarico della *Sezione protocollo istituzionale e gestione documentale*)

- 1) L'incarico di Responsabile della "*Sezione protocollo istituzionale e gestione documentale*" è conferito, a far data dall'adozione della presente determina e fino al 31 gennaio 2026, al Sig. Guido Cirilli.
- 2) Ai fini di cui al comma 1, il Responsabile della "*Sezione protocollo istituzionale e gestione documentale*" sulla base del coordinamento del responsabile dell'*Ufficio del Direttore* svolge le seguenti attività:
 - a) assicura la gestione del protocollo istituzionale dell'Ispettorato;
 - b) svolge le funzioni ed i compiti di responsabile della gestione documentale dell'ISIN di cui agli artt.3 comma 1 lettera b). e 4 del DPCM 3 dicembre 2013 Regole tecniche per il protocollo informatico e successive Linee guida AGID sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici;
 - c) svolge le funzioni ed i compiti di responsabile per la conservazione dell'ISIN di cui all'art. 7 comma 1 del DPCM 22 febbraio 2013 Regole tecniche in materia di sistema di conservazione e successive Linee guida AGID sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici;
 - d) cura l'inoltro del Titolare e del Piano di classificazione dei documenti dell'ISIN e dei loro aggiornamenti periodici alla Soprintendenza Archivistica e Bibliografica del Lazio, per il rilascio del parere di convalida.
- 3) Per lo svolgimento e la durata dell'incarico è attribuita al Sig. Guido Cirilli un'indennità nella misura di euro 170,00 (euro centosettanta) mensili lorde per 12 mensilità, stabilita in sede

di sottoscrizione degli accordi per la distribuzione dei fondi risorse decentrate relative al trattamento economico accessorio per il personale di ruolo e comandato dell'ISIN appartenente ai livelli IV-VIII del comparto Istruzione e Ricerca per gli anni 2019 e 2020, in data 29 aprile 2021.

Art. 8

(Conferimento dell'incarico della *Sezione trasporti e materie radioattive e fissili*)

- 1) L'incarico di Responsabile della "*Sezione trasporti e materie radioattive e fissili*" è conferito, a far data dall'adozione della presente determina e fino al 31 gennaio 2026, all'Ing. Barbara Giannone.
- 2) Ai fini di cui al comma 1, il Responsabile della *Sezione "trasporti e materie radioattive e fissili"* sulla base del coordinamento tecnico del responsabile di area del *Servizio per la gestione dei rifiuti radioattivi, e per la spedizione e il trasporto di materie radioattive* svolge le seguenti attività:
 - a) assicura le istruttorie per la formulazione dei pareri per le autorizzazioni al trasporto delle materie radioattive e fissili previste dalla normativa vigente;
 - b) svolge le funzioni di autorità competente per quanto concerne le certificazioni previste dalle norme sul trasporto delle materie radioattive e fissili;
 - c) svolge le attività di vigilanza sul trasporto delle materie radioattive e fissili;
 - d) fornisce il supporto alle amministrazioni centrali e locali a fini autorizzativi e di sviluppo normativo ed elabora guide tecniche nelle materie di competenza;
 - e) collabora nella predisposizione delle basi tecniche per la pianificazione di emergenza dei trasporti;
 - f) partecipa alle attività internazionali che si svolgono nel campo della sicurezza dei trasporti di sostanze radioattive;
 - g) cura la gestione e gli aggiornamenti della banca dati sui trasporti delle materie radioattive e fissili sul territorio nazionale, inclusi i rifiuti radioattivi nell'ambito del sistema di tracciabilità ISIN istituito ai sensi del D. Lgs n.101/2020;
 - h) partecipa alla predisposizione dei rapporti nazionali nell'ambito degli obblighi comunitari e delle Convenzioni internazionali.
- 3) Per lo svolgimento e la durata dell'incarico è attribuita all'Ing. Barbara Giannone un'indennità pari al 9% dello stipendio tabellare iniziale del livello professionale di appartenenza.

Art. 9

(Adeguamento dell'organigramma e disposizioni transitorie)

- 1) È approvato lo schema generale della struttura organizzativa dell'ISIN e l'organigramma dell'Ispettorato per la sicurezza nazionale e la radioprotezione-ISIN di cui alle rappresentazioni grafiche allegate al presente atto, quale sua parte integrante e sostanziale,

sotto le lettere "B" e "C", complete delle posizioni organizzative e dei rispettivi responsabili, nonché degli incarichi di staff.

- 2) È approvata l'assegnazione del personale ai servizi, uffici, aree e sezioni di cui all'allegato "D".
- 3) Il personale assegnato alle diverse unità organizzative assicura in via ordinaria lo svolgimento delle attività comprese nel rispettivo profilo professionale di appartenenza ai sensi del DPR n. 171 del 1991 individuate dal dirigente del servizio e dai responsabili di area. Sono fatti salvi il conferimento di incarichi di responsabile del procedimento, specifiche designazioni a partecipare a Commissioni, Comitati o Organismi nazionali e internazionali, e gli incarichi autorizzati ai sensi dell'articolo 53 del D.lgs. 165/2001.
- 4) Il personale assegnato con il presente provvedimento a nuove unità organizzative assicura la conclusione delle istruttorie e dei procedimenti in carico che sono stati avviati a seguito di istanze presentate in data antecedente al 30.6.2022, e provvede al passaggio di consegne formale delle istruttorie e dei procedimenti relativi a istanze presentate in data successiva al menzionato termine.

Art. 10

(Disposizioni finali)

- 1) La presente determina sostituisce integralmente la determina n. 16 del 31/01/2023.
- 2) La presente determina è trasmessa al Responsabile per la prevenzione della corruzione e la trasparenza ai fini della pubblicazione sul sito web istituzionale dell'ISIN.
- 3) La presente determina entra in vigore dal 02/02/2023.

Avv. Maurizio Pernice