



**Ispettorato nazionale  
per la sicurezza nucleare  
e la radioprotezione**

**Determina n. 28 del 03/03/2022**

**OGGETTO:** Articolo 139, comma 2, del Decreto Legislativo n.174/2016 – Conto giudiziale anno 2019 e 2020 - Nomina responsabile del procedimento.

**Il Dirigente del Servizio per gli affari generali, il bilancio e la gestione giuridica ed economica del personale – ISIN**

**Visto** il Decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 45, modificato dal decreto legislativo 15 settembre 2017, n. 137”, e in particolare gli articoli 1,6 e 9 che istituiscono l’Ispettorato nazionale per la sicurezza nucleare e la radioprotezione – ISIN, attribuendo allo stesso funzioni e compiti di autorità di regolazione competente in materia di sicurezza nucleare e di radioprotezione;

**Visto** il Regolamento di organizzazione e funzionamento interni dell’ISIN, approvato con delibera del Direttore dell’ISIN n. 3 del 22 giugno 2018, prot. n. 1061 del 25 giugno 2018, come modificato con delibera del Direttore dell’ISIN n. 5 del 22 febbraio 2021, prot. 13621 del 22 febbraio 2021;

**Visto** il Regolamento di contabilità dell’ISIN, approvato con delibera del Direttore dell’ISIN n. 4 del 16 luglio 2018, prot. n. 1075 del 16 luglio 2018;

**Visto** l’articolo 53 del Regolamento di contabilità dell’ISIN che prevede che, *“gli agenti contabili, entro il termine di due mesi dalla chiusura dell’esercizio rendono.....il conto della gestione all’ufficio amministrativo-contabile per la successiva verifica e parificazione dei dati e valori in essi riportati con quelli risultanti dalle scritture contabili”*;

**Visto** l’articolo 138 del Decreto Legislativo 174/2016 che prevede che *“le Amministrazioni comunicano alla sezione giurisdizionale della Corte dei conti territorialmente competente i dati identificativi relativi ai soggetti nominati agenti contabili e tenuti alla resa di conto giudiziale”*;

**Dato atto** che con determina n.157 del 20 dicembre 2021 è stato aggiudicato il Servizio di Tesoreria e Cassa dell’Ispettorato per il periodo di 5 anni all’operatore economico Banca Popolare di Sondrio che assume la figura di agente contabile ed è tenuto alla resa del conto giudiziale ai sensi dell’articolo 139 del Decreto Legislativo 174/2016;

**Dato atto** che con determina n. 200 del 26 agosto 2019 sono state nominate la Sig.ra Giovanna Dolci e la Sig.ra Gloria Russo quale consegnatarie dei beni inventariabili e di magazzino dell’Ispettorato;

**Preso atto** delle dimissioni dalla qualifica di “Consegnatario dei beni inventariabili e di magazzino” pervenuta in data 22 febbraio 2021 dalla Sig.ra Giovanna Dolci;

**Dato atto** che con determina n. 23 del 22 febbraio 2021 è stata nominata la Sig.ra Giovanna Dolci quale economo cassiere dell’Ispettorato;

**Considerato** che la Sig.ra Giovanna Dolci e la Sig.ra Gloria Russo in qualità rispettivamente di “Economo cassiere” e di “Consegnatario dei beni inventariabili e di magazzino” assumono la qualifica di **agenti contabili** e sono tenute alla resa del *conto giudiziale* ai sensi dell’articolo 139 del Decreto Legislativo 174/2016;

**Visto** l’articolo 139 del Decreto Legislativo 174/2016 che, al comma 1, prevede che, *“Gli agenti che vi sono tenuti, entro il termine di sessanta giorni, salvo il diverso termine previsto dalla legge, dalla chiusura dell’esercizio finanziario, o comunque dalla cessazione della gestione, presentano il conto giudiziale all’amministrazione di appartenenza”*;

**Visto** l’articolo 139 del Decreto Legislativo 174/2016 che, al comma 2, dispone che *“l’amministrazione individua un responsabile del procedimento che, espletata la fase di verifica o controllo amministrativo previsti dalla vigente normativa, entro trenta giorni dalla approvazione, previa parificazione del conto, lo deposita, unitamente alla relazione degli organi di controllo interno, presso la sezione giurisdizionale territorialmente competente”*;

**Visto** l’articolo 139 del Decreto Legislativo 174/2016 che, al comma 3, stabilisce che *“le modalità di presentazione dei conti possono essere adeguate con legge statale o regionale alle esigenze specifiche delle singole amministrazioni, comunque nel rispetto dei principi e delle disposizioni in tema di contabilità generale dello Stato. Restano ferme le disposizioni legislative e regolamentari che, per le rispettive amministrazioni, prevedono ulteriori adempimenti in materia”*;

**Visto** l’art. 18 del regolamento di organizzazione e funzionamento interno dell’ISIN che attribuisce al Dirigente del Servizio per gli affari generali, il bilancio e la gestione giuridica ed economica del personale la competenza per gli atti concernenti le relazioni periodiche di contabilità economica gestionale, la gestione della cassa e gli adempimenti relativi all’approvvigionamento e alla conservazione dei beni necessari al funzionamento dell’ISIN;

**Vista** la determina n.16 del 4 febbraio 2022 che, in attuazione del regolamento di organizzazione e funzionamento interni dell’ISIN nomina il Dr. Claudio Nicolini, nella qualità di Dirigente del Servizio per gli affari generali, il bilancio e la gestione giuridica ed economica del personale, responsabile del procedimento ai sensi dell’articolo 139, comma 2, del Decreto Legislativo n.174/2016;

**Dato atto** che, in data 17 febbraio 2022 (prot. n.1384 del 25 febbraio 2022) l’Istituto Banca Popolare di Sondrio ha rilasciato modello attestante il quadro riassuntivo della gestione di cassa per l’esercizio finanziario 2021 relativamente al conto di contabilità speciale di Tesoreria unica n. 0320103 presso la sezione di Tesoreria Provinciale dello Stato di Roma;

**Dato atto** che da tale modello risultano n. 235 reversali registrate e incassate per un importo totale di 15.725.277,52 e n. 543 mandati registrati e pagati per l’importo complessivo di 9.676.730,83 per un saldo complessivo alla data del 31.12.2021 di 9.676.730,83 (fondo di

cassa iniziale 10.297.013,64); dati che riscontrano dalla verifica della situazione contabile dell'Ispettorato alla stessa data;

**Considerato** che il Regolamento di contabilità dell'Ispettorato non prevede modelli di riferimento per la resa del conto giudiziale relativamente ai consegnatari dei beni mobili e di consumo, e pertanto si ritiene possibile utilizzare i modelli n. 23 e n. 24 ai sensi dell'art. 1 comma 1, lettera cc), del DPR 194/96;

**Considerato** che in data 9 novembre 2021 (Prot. n. 6854/ISIN) è stato sottoscritto il verbale per il trasferimento di beni mobili e strumentali tra ISPRA e ISIN;

**Considerato** che in data 28 febbraio 2022 (Prot. n. 1482/ISIN) i consegnatari hanno presentato la relazione dello stato delle attività inventariali a chiusura dell'esercizio 2021;

**Considerato** che in data 28 febbraio 2022 (prot. n. 1486/ISIN) i consegnatari hanno presentato le schede del conto giudiziale (modello n. 24 "Conto della gestione del consegnatario di beni mobili e di consumo") relative all'anno 2021 concernenti i beni mobili e i beni di consumo, allegando altresì le stesse schede relative all'anno 2021;

**Considerato** che in data 22 febbraio 2022 (prot. n. 1486/ISIN) l'economista cassiere ha presentato la scheda del conto giudiziale (modello n. 23 "Conto della gestione dell'economista") relativa all'anno 2021 concernente il fondo cassa economale;

**Dato atto** che gli importi presenti nelle schede trasmesse trovano riscontro nelle scritture inventariali e patrimoniali per l'anno 2021;

**Dato atto** che in data 28 febbraio 2022 (prot. 1481/ISIN) il Dr. Claudio Nicolini in qualità di agente contabile di fatto per la gestione dei buoni pasto riguardante la Convenzione Consip lotto 8 (ordine diretto n.485127 del 20 marzo 2019) ha presentato il modello di carico e scarico relativo al periodo gennaio-dicembre 2021;

**Tenuto conto** della scheda riassuntiva relativa alla gestione amministrativa di carico e scarico dei buoni pasto per il periodo gennaio-dicembre 2021 riportata in allegato alla presente determinazione;

## **DISPONE**

1. di prendere atto che gli agenti contabili interni (istituto cassiere, consegnatari dei beni mobili e di consumo, agenti contabili di fatto per la gestione amministrativa di carico e scarico dei buoni pasto) hanno reso il conto della gestione degli esercizi 2021, unitamente ai documenti in allegato alla presente determina che ne fanno parte integrante e sostanziale;
2. di parificare i conti della gestione di cui al precedente punto 1), dando atto della corrispondenza dei dati ivi riportati con le scritture inventariali e contabili dell'ente;
3. di sottoporre i conti della gestione degli agenti contabili al Collegio dei Revisori dei Conti per la predisposizione della relazione prevista all'articolo 139, comma 2 del D. Lgs 26 agosto 2016, n. 174;
4. di inviare, entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto 2021, i conti della gestione

degli agenti contabili alla Sezione giurisdizionale della Procura della Corte dei Conti della Regione Lazio;

5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella Sezione "Amministrazione Trasparente" presente nel sito web dell'ISIN.

**Dott. Claudio Nicolini**