

INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

Denominazione unità organizzativa	Servizio Sicurezza Nucleare, Salvaguardie e Protezione fisica
Acronimo/Sigla unità organizzativa	SICUR
Nominativo Responsabile	Lamberto Matteocci
Descrizione delle funzioni svolte dall'unità organizzativa	<p>Ha la titolarità per lo svolgimento delle istruttorie di parere per l'autorizzazione delle operazioni di disattivazione o di modifica delle centrali nucleari, degli impianti del ciclo del combustibile e dei reattori di ricerca, nonché di approvazione dei correlati progetti di disattivazione, progetti particolareggiati e piani operativi; svolge le attività di vigilanza relative ai suddetti impianti nucleari; elabora e tiene aggiornato il piano generale delle autorizzazioni ed assicura l'aggiornamento del quadro informativo sullo stato di sicurezza degli impianti; svolge le funzioni di controllo sulle materie fissili e prime fonti ed sulla protezione fisica passiva nonché le attività riguardanti gli adempimenti degli accordi internazionali connessi al regime di salvaguardia, incluso il Protocollo Aggiuntivo;</p> <p>cura l'elaborazione di guide e di posizioni tecniche nelle materie di propria competenza, in collaborazione con le unità interessate; assicura il funzionamento delle Commissioni Tecniche e della Commissione Medica per il riconoscimento dell'idoneità alla Direzione e alla Conduzione degli impianti nucleari, previste dal D.P.R. 1450/70, e partecipa con propri funzionari alle Commissioni Tecniche;</p> <p>partecipa alle attività di sviluppo di norme nazionali ed internazionali nelle materie d'interesse ed assicura la partecipazione attività internazionali in materia; ha la titolarità, in collaborazione con gli altri servizi e uffici dell'Ispettorato, per la predisposizione del rapporto nazionale richiesto dalla Convenzione internazionale sulla sicurezza nucleare e dalla Direttiva comunitaria in materia, partecipa alla predisposizione del rapporto nazionale richiesto dalla Convenzione congiunta sulla sicurezza del combustibile irraggiato e dei rifiuti radioattivi, partecipa alle attività internazionali in materia di regolamentazione sulla sicurezza nucleare, salvaguardie e protezione fisica.</p>
NOTA BENE - Posizionando il cursore sulle caselle colorate comparirà l'indicazione sul contenuto da inserire all'interno	

NOTA BENE - È stata inserita (all'inizio della tabella e con sfondo giallo) una RIGA DI ESEMPIO contenente una indicazione dei contenuti da inserire nelle varie caselle: posizionando il cursore su ciascuna delle caselle in giallo comparirà un COMMENTO DI GUIDA al contenuto da inserire - Qualora le attività da inserire siano di numero superiore alle 8 previste, si possono aggiungere ulteriori righe copiando e incollando l'ultima riga vuota in coda alla tabella

MAPPATURA ATTIVITA', FASI E AZIONI										IDENTIFICAZIONE, ANALISI E VALUTAZIONE DEL RISCHIO CORRUTTIVO						TRATTAMENTO DEL RISCHIO						VALUTAZIONE DEL RISCHIO - RISCHIO NETTO						
UNITA' ORGANIZZATIVA	N. ATTIVITA'	DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'	N. FASE	DESCRIZIONE DELLA FASE/MACROAZIONE	DURATA DELLA FASE	N. AZIONE	DESCRIZIONE DELL'AZIONE	ESECUZIONE DELL'AZIONE	AZIONE VINCOLATA O DISCREZIONALE	AZIONE REGOLATA O MENO	DESCRIZIONE DEL COMPORTAMENTO A RISCHIO CORRUPZIONE (EVENTO A RISCHIO)	CATEGORIA DI EVENTO RISCHIOSO	VALUTAZIONE DEL RISCHIO - RISCHIO LORDO					GIUDIZIO SINTETICO rischio lordo	MISURE GENERALI	MISURE SPECIFICHE	STATO DI ATTUAZIONE MISURE SPECIFICHE	FASI E TEMPI DI ATTUAZIONE MISURE SPECIFICHE	INDICATORI DI ATTUAZIONE MISURE SPECIFICHE	RESPONSABILE ATTUAZIONE MISURE SPECIFICHE	GIUDIZIO SINTETICO (RISCHIO NETTO)	MOTIVAZIONE		
													INDICATORE 1 livello di discrezionalità a	INDICATORE 2 livello di interesse esterno	INDICATORE 3 presenza di eventi negativi passati	INDICATORE 4 livello di opacità processo e assenza di condivisione del potere	INDICATORE 5 esternalità negative (es. immagine, reputazione, organizzazione interna)											
Servizio sicurezza nucleare, salvaguardie e protezione fisica	1	Istruttorie autorizzative per impianti nucleari (modifiche, progetti particolareggiati, disattivazione, piani operativi etc) e Deposito nazionale	1_1	Formulazione di pareri all'amministrazione procedente per l'autorizzazione, emanazione di atti di approvazione per progetti particolareggiati o piani operativi	na	1_1/2_1	Assegnazione istruttoria e definizione programma di attività	Responsabile	discrezionale	prassi di ufficio	Ritardo o omissione nell'assegnazione dell'istruttoria	1,4,5,7	Medio	Alto	Molto basso	Basso	Alto	Medio	Trasparenza*, formazione del personale*, Whistleblowing*	M1) informatizzazione attività, M2) obbligo di predisposizione della relazione istruttoria M3) creazione procedure	M1 e M2) attuate M3) da attuare	M3) entro fine anno 2020: avvio delle attività finalizzate all'analisi dei processi nell'ottica di redigere le procedure entro fine anno 2021: emissione delle procedure entro fine anno 2022: verifica in ordine all'attuazione delle procedure emesse	anno 2020: avvio dei lavori (es. verbali GdL) anno 2021: procedura scritta anno 2022: eventuali evidenze sull'applicazione della procedura scritta	RESPONSABILE	Basso	Informatizzazione del processo		
						1_1/2_2	Esame documentazione presentata dall'istante	Funzionario			Esame della documentazione incompleto		Medio	Alto	Molto basso	Basso	Alto								Basso	Verifiche interne del processo		
						1_1/2_3	Formulazione di osservazioni/richesta di integrazioni	Responsabile/Funzionario			Omissione di rilievi significativi		Medio	Alto	Molto basso	Basso	Alto								Basso	Verifiche interne del processo		
						1_1/2_4	Predisposizione della proposta di parere e verifica	Responsabile/Funzionario			Omissione di prescrizioni		Medio	Alto	Molto basso	Basso	Alto								Basso	Verifiche interne del processo		
						1_1/2_5	Approvazione/emanazione del parere o dell'atto di approvazione/certificazione protezione fisica	Responsabile			Emissione parere non conforme		Medio	Alto	Molto basso	Basso	Alto								Medio	Condivisione parere finale		
	2	Attività di vigilanza su impianti nucleari (sicurezza nucleare, operazioni di disattivazione, contabilità materie nucleari e protezione fisica)	2_1	Controlli documentali, sopralluoghi e ispezioni su impianti nucleari	na	2_1_1	Assegnazione attività o mandato di ispezione	Responsabile	discrezionale	prassi di ufficio	Ritardo o omissione nell'assegnazione del mandato	1,2,4,5,6	Alto	Alto	Molto basso	Basso	Alto	Alto	Codice etico*, Codice di comportamento*, Formazione del personale*, Whistleblowing*, Obblighi Ispettori quali UPG	M1) Programma annuale di vigilanza, M2) informatizzazione attività ispettive, M3) Processo di selezione ed esame ispettori, M4) Rotazione addetti, M5) Ispettori e Controlli condotti da due funzionari M6) creazione di procedure	M1), M2), M3), M4 e M5) attuate M6) da attuare	M6) entro fine anno 2020: avvio delle attività finalizzate all'analisi dei processi nell'ottica di redigere le procedure entro fine anno 2021: emissione delle procedure entro fine anno 2022: verifica in ordine all'attuazione delle procedure emesse	anno 2020: avvio dei lavori (es. verbali GdL) anno 2021: procedura scritta anno 2022: eventuali evidenze sull'applicazione della procedura scritta	Basso	Criteri di vigilanza e programmazione ispezioni e controlli			
						2_1_2	Esame documentazione e definizione del piano di controllo e di ispezione	Responsabile/Funzionario			Esame della documentazione incompleto		Medio	Alto	Molto basso	Medio	Alto							Basso	Attività condotte da Ispettori UPG, di norma due funzionari			
						2_1_3	Effettuazione del sopralluogo/ispezione e redazione verbale	Funzionario			Omissione di rilievi significativi		Alto	Alto	Molto basso	Medio	Alto							Basso	Attività condotte da Ispettori UPG, di norma due funzionari			
						2_1_4	Predisposizione Relazione di sopralluogo/ nota richiesta di adeguamento	Responsabile/Funzionario			Omissione di prescrizioni		Alto	Alto	Molto basso	Medio	Alto							Basso	Attività condotte da Ispettori UPG, di norma due funzionari			
						2_1_5	Verifica di ottemperanza alle prescrizioni	Funzionario			Omissione di verifica o verifica incompleta		Medio	Alto	Molto basso	Medio	Alto							Basso	Attività condotte da Ispettori UPG, di norma due funzionari			
2_1_6						Eventuale nota informativa alla procura	Funzionario	Omissione di segnalazione alle autorità preposte			Basso		Alto	Molto basso	Basso	Alto	Basso							Obblighi Ispettori quali UPG				
3	Adempimenti agli obblighi internazionali regime di salvaguardia	3.1	Partecipazione in rappresentanza dello Stato ad Ispizioni della IAEA e dell'Euratom	na	3.1.1	Assegnazione mandato	Responsabile	discrezionale	prassi di ufficio	NA	2,3	Basso	Basso	Molto Basso	Basso	Basso	Basso	Codice etico*, Codice di comportamento*, Formazione del personale*	M1) Informatizzazione attività, M2) Procedure stabilite dalla IAEA e condivisi dalla Commissione Europea	M1 e M2 attuate			Basso	Percorso definito da trattati internazionali				
					3.1.2	Partecipazione all'ispezione	Funzionario			Esame della documentazione incompleto		Medio	Alto	Molto Basso	Basso	Basso							Basso	Attività svolta in rappresentanza dello Stato, Ruolo primario della IAEA e dell'Euratom				
					3.1.3	Predisposizione relazione	Funzionario			Omissione di rilievi significativi		2,3	Basso	Basso	Molto Basso	Basso							Basso	Basso	Attività svolta in rappresentanza dello Stato, Ruolo primario della IAEA e dell'Euratom			
		3.2	Attuazione obblighi protocollo aggiuntivo	3.2.1	Verifica dichiarazioni operatori e predisposizione trasmissione alla Commissione Europea	Funzionario	Esame incompleto o documentazione alterata	2,3	Medio	Medio	Molto Basso	Basso	Medio	Basso	Basso	Percorso definito da trattati internazionali, Attività svolta in rappresentanza dello Stato												
				3.2.2	Analisi richieste IAEA, acquisizione chiarimenti da operatori ed inoltre a Commissione Europea e IAEA.	Funzionario	Omissione di rilievi significativi	2,3	Basso	Basso	Molto basso	Basso	Medio	Basso	Percorso definito da trattati internazionali, Attività svolta in rappresentanza dello Stato													
				3.2.3	Organizzazione e partecipazione accessi complementari IAEA	Funzionario	Omissione di rilievi significativi	2,3	Basso	Basso	Basso	Basso	Medio	Basso	Percorso definito da trattati internazionali, Attività svolta in rappresentanza dello Stato													
4	Gestione e partecipazione commissioni esame per rilascio attestati e patenti per la conduzione di impianti nucleari ex DPR n. 1450/1970	4.1	Individuazione dei membri ISIN	na	4.1.1	Esame Curricula	Responsabile	discrezionale	prassi d'ufficio	Ritardo o omissione nell'individuazione esperto	2,4,6,7	Medio	Medio	Molto basso	Basso	Alto	Medio	Codice Etico, Codice di Comportamento, formazione del personale, Whistleblowing	M1) Informatizzazione attività, M2) Adozione criteri di valutazione M3) Decisioni Collegiali di differenti amministrazioni raggiunte all'unanimità	M1,M2 e M3 attuate			Basso	Percorso definito chiaramente dalla normativa,				
					4.1.2	Nomina formale dei membri	Dirigente			Omissione invio/raccolta		2,6,7	Basso	Medio	Molto basso	Basso							Alto	Basso	Percorso definito chiaramente dalla normativa,			
					4.2.1	Invio lettere richiesta/raccolta designazioni	Funzionario			Omissione designazioni		2,6,7	Basso	Medio	Molto basso	Basso							Alto	Basso	Percorso definito chiaramente dalla normativa,			
					4.2.2	Nomina Commissioni	Dirigente			Omissione designazioni		2,6,7	Basso	Medio	Molto basso	Basso							Alto	Basso	Criteri e giudizio di valutazione condivisi da più Amministrazioni			
		4.3	Svolgimento sessioni esame	4.3.1	Analisi documentazione candidati	Funzionario	Omissione	1,2,3,6,7	Medio	Medio	Molto basso	Basso	Alto	Basso	Basso	Criteri e giudizio di valutazione condivisi da più Amministrazioni												
				4.3.2	Formulazione domande	Funzionario	Formulazione domande pilotate	1,2,3,6,7	Alto	Medio	Molto basso	Basso	Alto	Basso	Basso	Criteri e giudizio di valutazione condivisi da più Amministrazioni												
				4.4.1	Redazione verbali esame	Funzionario	Alterazione risultati	1,2,3,6,7	Medio	Medio	Molto basso	Basso	Alto	Basso	Basso	Percorso definito chiaramente dalla normativa, verifiche interne												
				4.4.2	Comunicazione risultati	Funzionario	Alterazione comunicazione	1,2,3,6,7	Basso	Medio	Molto basso	Basso	Alto	Basso	Basso	Percorso definito chiaramente dalla normativa, verifiche interne												
5	Partecipazione a Gruppi di lavoro e Comitati internazionali (IAEA, ENSREG, WENRA, NEA)	5.1	Individuazione dei rappresentanti	na	5.1.1	Selezione dei curricula professionali	responsabile	discrezionale	prassi di ufficio	Ritardo o omissione nell'individuazione esperto	1,4,5,7	Medio	Medio	Molto basso	Basso	Medio	Basso	Codice Etico, Codice di Comportamento, formazione del personale, Whistleblowing	M1) Informatizzazione attività, M2) Organizzazione interna delle competenze, M3) prassi consolidata di condivisione delle posizioni	M1,M2 e M3 attuate			Basso	Partecipazione definita in base alle competenze				
					5.1.2	Nomina formale dei rappresentanti	dirigente			Omissione formulazione posizione dell'ispettorato		Medio	Medio	Molto basso	Basso	Basso							Basso	Basso	Partecipazione definita in base alle competenze			
		5.2	Partecipazione alle riunioni	5.2.2	Discussione dei temi in rappresentanza dell'ente	funzionario	Documentazione incompleta e non conforme	Medio	Medio	Molto basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	verifica interna e condivisione delle posizioni assunte											
				5.2.3	Stesura dei report e dei verbali	funzionario	Documentazione incompleta e non conforme	Medio	Medio	Molto basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	verifica interna e condivisione delle posizioni assunte												
6	Supporto all'autorità di Protezione Civile per le emergenze nucleari e radiologiche	6.1	Supporto in attività di gestione emergenze presso Centro Emergenze SIN o presso Comitati Istituti presso Prefetture su tematiche inerenti sicurezza nucleare e dei trasporti	na	6.1.1	Individuazione rappresentanti	Responsabile	discrezionale	prassi di ufficio	Ritardo o omissione nell'individuazione esperto	1,4	Medio	Medio	Molto basso	Molto Basso	Medio	Medio	Codice Etico, Codice di Comportamento, formazione del personale, Whistleblowing	M1) Informatizzazione attività, M2) Organizzazione interna delle competenze, M3) Revisione interna e condivisione delle decisioni	M1,M2 e M3 attuate			Basso	Partecipazione definita in base alle competenze				
					6.1.2	Partecipazione alle attività di supporto	Funzionario			Formulazione valutazioni tecniche errate		1,6,7	Medio	Medio	Molto basso	Basso							Alto	Basso	Basso	Basso	verifica interna e condivisione delle posizioni assunte	
7	Supporto tecnico ai Ministeri competenti all'elaborazione di norme nazionali e internazionali nelle materie d'interesse	7.1	Redazione proposta di testo normativo	na	7.1.1	Assegnazione predisposizione proposta bozza testo atto normativo	Responsabile	discrezionale	prassi d'ufficio	Ritardo o omissione individuazione esperto	1,6,7	Medio	Medio	Molto basso	Basso	Medio	Basso	Codice Etico, Codice di Comportamento, formazione del personale, Whistleblowing	M1) Informatizzazione attività, M2) Organizzazione interna delle competenze, M3) Revisione interna e condivisione delle decisioni	M1,M2 e M3 attuate			Basso	Partecipazione definita in base alle competenze				
					7.1.2	Predisposizione della proposta di testo atto normativo	Funzionario/Responsabile			Omissione formulazione posizione dell'ispettorato o formulazione non conforme		Medio	Medio	Molto basso	Basso	Medio							Basso	Basso	Basso	verifica interna e condivisione delle posizioni assunte		
		7.2	Partecipazione alle riunioni	7.2.1	Presentazione e discussione proposte atto normativo	Funzionario/Responsabile	Omissione formulazione posizione dell'ispettorato o formulazione non conforme	Medio	Medio	Molto basso	Basso	Medio	Basso	Basso	Basso	Basso	verifica interna e condivisione delle posizioni assunte											
				7.2.2	Osservazioni schema finale atto	Funzionario/Responsabile	Omissione formulazione posizione dell'ispettorato o formulazione non conforme	Medio	Medio	Molto basso	Basso	Medio	Basso	Basso	Basso	Basso	verifica interna e condivisione delle posizioni assunte											
8	Elaborazione guide tecniche e posizioni tecniche per gli aspetti di sicurezza nucleare e protezione fisica	8.1	Redazione proposta testo	na	8.1.1	Assegnazione predisposizione proposta di testo	Responsabile	discrezionale	prassi d'ufficio	Ritardo o omissione individuazione esperto	1,4,5,7	Medio	Medio	Molto basso	Molto basso	Medio	Basso	Codice Etico, Codice di Comportamento, formazione del personale	M1) Informatizzazione attività, M2) Organizzazione interna delle competenze, M3) Revisione interna e condivisione delle decisioni	M1,M2 e M3 attuate			Basso	Organizzazione interna delle competenze				
					8.1.2	Redazione proposta di testo	Funzionario			Omissione formulazione posizione dell'ispettorato o formulazione non conforme		Medio	Medio	Molto basso	Molto basso	Medio							Basso	Basso	Basso	verifica interna e condivisione delle posizioni assunte		
		8.2	Consultazione interna/esterna	8.2.1	Richiesta Richiesta e raccolta osservazioni	Funzionario/Responsabile	Omissione richiesta osservazioni/omissione valutazione osservazioni ricevute	Basso	Medio	Molto basso	Molto basso	Medio	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	verifica interna e condivisione delle posizioni assunte										
				8.3.1	Approvazione proposta di testo	Funzionario/Responsabile	Alterazione documentazione	Basso	Medio	Molto basso	Molto basso	Medio	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	verifica interna e condivisione delle posizioni assunte										
				8.3.2	Emanazione guida tecnica/posizione tecnica	Responsabile	Emissione guida tecnica/posizione non conforme	Basso	Medio	Molto basso	Molto basso	Medio	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	verifica interna e condivisione delle posizioni assunte										
9	Informazione del pubblico in tema di sicurezza nucleare (tavoli trasparenza, sito Web)	9.1	Partecipazione Tavoli Trasparenza	na	9.1.1	Designazione partecipanti	Responsabile	discrezionale	prassi d'ufficio	Ritardo o omissione individuazione partecipanti	1,4,5,7	Basso	Alto	Molto basso	Molto basso	Alto	Basso	Codice Etico, Codice di Comportamento, Formazione del personale	M1) Revisione interna e condivisione delle decisioni, M2) Standardizzazione delle informazioni	M1) e M2) attuate			Basso	verifica interna e condivisione delle posizioni assunte				
					9.1.2	Predisposizione informativa ed illustrazione in sede di evento	Funzionario/Responsabile			Alterazione nell'informazione		Basso	Alto	Molto basso	Molto basso	Alto							Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	verifica interna e condivisione delle posizioni assunte
		9.2	Redazioni informative su sito web/risposta ad interviste	9.2.1	Predisposizione Informativa	Funzionario	Alterazione nell'informazione	Basso	Alto	Molto basso	Molto basso	Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	verifica interna e condivisione delle posizioni assunte										
				9.2.2	Approvazione informativa e conduzione intervista	Responsabile	Alterazione nell'informazione	Basso	Alto	Molto basso	Molto basso	Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	verifica interna e condivisione delle posizioni assunte										
10	Attività finalizzate all'assolvimento degli obblighi derivanti dalle Convenzioni e Direttive sicurezza nucleare e sicurezza di gestione del combustibile irraggiato e dei rifiuti radioattivi	10.1	Redazione Rapporto nazionale	na	10.1.1	Designazione esperti	Responsabile	discrezionale	prassi d'ufficio	Ritardo o omissione individuazione esperti	1,2,4,5,7	Medio	Alto	Molto basso	Molto Basso	Alto	Basso	Codice Etico, Codice di Comportamento, Formazione del personale	M1) Revisione interna e condivisione delle decisioni, M2) Procedure stabilite dalla IAEA e dalla Commissione Europea	M1) e M2) attuate			Basso	Partecipazione definita in base alle competenze				
					10.1.2	Redazione rapporto	Funzionario			Omissione o alterazione informazioni		Basso	Alto	Molto basso	Molto Basso	Alto							Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Format rapporti definito a livello internazionale o comunitario
					10.1.3	Approvazione rapporto	Responsabile			Omissione o alterazione informazioni		Basso	Alto	Molto basso	Molto Basso	Alto							Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	verifica interna e condivisione delle posizioni assunte,
		10.2	Partecipazione a processi e conferenze di revisione	10.2.1	Predisposizione risposte osservazioni altri Stati parte Convenzione/Commissione Europea	Funzionario/Responsabile	Omissione o alterazione informazioni	Basso	Alto	Molto basso	Molto Basso	Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Format rapporti definito a livello internazionale o comunitario e verifica interna e condivisione delle posizioni assunte					
				10.2.2	Designazione esperti delegazione	Responsabile	Ritardo o omissione individuazione esperti	Basso	Alto	Molto basso	Molto Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Partecipazione definita in base alle competenze					
				10.2.3	Presentazione e discussione rapporto	Responsabile/Funzionario	Omissione formulazione posizione dell'ispettorato o formulazione non conforme	Basso	Alto	Molto basso	Molto Basso	Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Partecipazione definita in base alle competenze, verifica interna e condivisione delle posizioni assunte e format presentazioni definito a livello internazionale o comunitario					

**RAPPRESENTAZIONE FUNZIONI, PROCESSI E ATTIVITA' DELL'AREA CONTROLLO ATTIVITA' NUCLEARI DI
ISPRA ***

FUNZIONI	MACROPROCESSI	PROCESSI	ATTIVITA'
Funzionamento dell'Area controllo Attività Nucleari*	Gestione istruttorie autorizzative e vigilanza	Gestione istruttorie	Istruttorie autorizzative per impianti nucleari, impianti di trattamento/condizionamento/deposito/smaltimento rifiuti radioattivi, attività di trasporto di materiale radioattivo e raccolta rifiuti radioattivi, spedizioni transfrontaliere di combustibili e rifiuti, presupposti tecnici piani di emergenza e piani di protezione fisica
		Gestione Vigilanza	Attività di vigilanza su impianti nucleari, impianti di trattamento/condizionamento/deposito/smaltimento rifiuti radioattivi, attività di trasporto di materiale radioattivo e raccolta rifiuti radioattivi, spedizioni transfrontaliere di combustibili e rifiuti, piani di protezione fisica e contabilità materie nucleari
	Partecipazione a Commissioni, gruppi di lavoro, Comitati, Organismi	Attuazione obblighi nazionali e internazionali in materia nucleare	Adempimenti agli obblighi internazionali regime di salvaguardia
		Partecipazione a Commissioni e Comitati	Gestione e partecipazione commissioni esame per rilascio attestati e patenti per la conduzione di impianti nucleari ex DPR n. 1450/1970
			Partecipazione a Gruppi di lavoro e Comitati internazionali (IAEA, ENSREG, WENRA,NEA)
	Attuazione obblighi nazionali e internazionali in materia nucleare	Partecipazione alle attività finalizzate all'assolvimento degli obblighi derivanti dalle Convenzioni e Direttive sicurezza nucleare e sicurezza di gestione del combustibile irraggiato e dei rifiuti radioattivi	
	Supporto ad altre PA	Progetti e azioni di supporto	Supporto all'autorità di Protezione Civile per le emergenze nucleari e radiologiche
	Predisposizione di rapporti, banche-dati, documenti tecnici		Supporto tecnico ai Ministeri competenti all'elaborazione di norme nazionali e internazionali nelle materie d'interesse
	Predisposizione di rapporti, banche-dati, documenti tecnici	Elaborazione linee guida	Elaborazione guide tecniche e posizioni tecniche per gli aspetti di sicurezza nucleare, trasporti e protezione fisica
	Attività di Comunicazione e informazione	Contributi comunicativi	Informazione del pubblico in tema di sicurezza nucleare (tavoli trasparenza, sito Web)

** funzioni, macroprocessi, processi e attività rappresentate confluiranno di massima nell'ambito del Servizio per la sicurezza nucleare, le salvaguardie e la protezione fisica di ISIN*